



Formatação de página de rosto no Writer

Por Eliane Domingos de Sousa

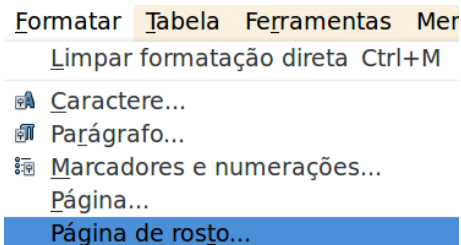
Quantas vezes, após finalizar um documento como uma tese, uma monografia, um documento extenso, com a numeração de página toda prontinha, você se dá conta de que precisava de uma página de rosto?

Como fazer essa configuração?

Nesta dica você verá como é fácil fazer essa configuração no editor de textos LibreOffice Writer. Vamos ao passo a passo.

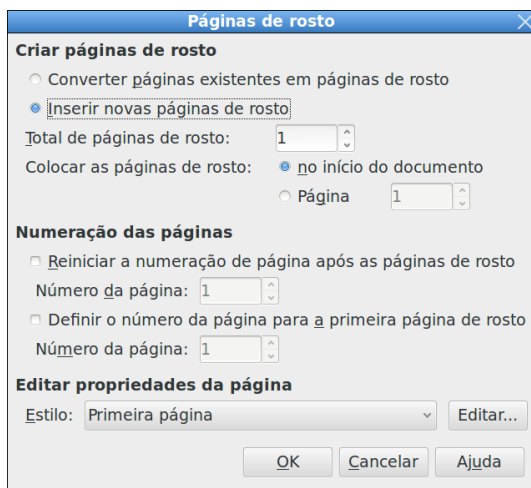
Abra o seu arquivo no LibreOffice Writer.

- Clique no menu **Formatar > Página de rosto...**

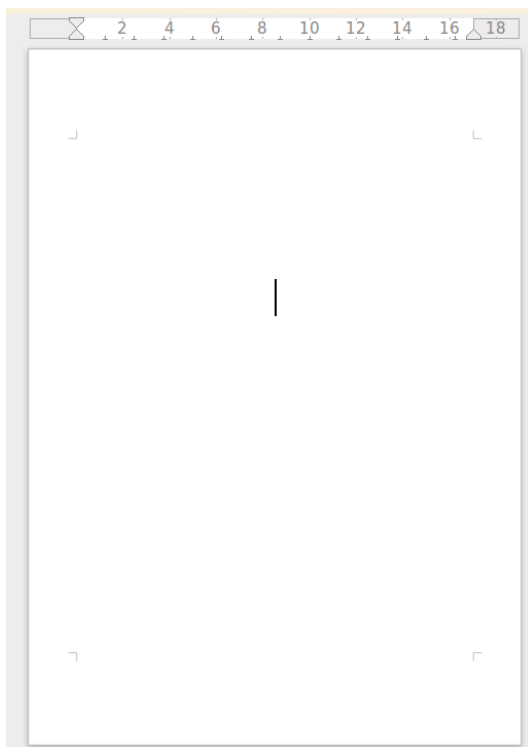


Na **caixa de diálogo Páginas de rosto** existem várias opções. Para o nosso exemplo, faremos a configuração da seguinte forma:

- Em **Criar páginas de rosto** marque **Inserir novas páginas de rosto > no início do documento**,
- Clique em **OK**.



A página de rosto será inserida em seu documento e sem numeração de página.

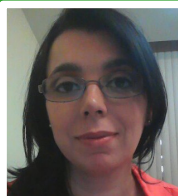




Observe na parte inferior de seu documento, na **barra de Status**, que o **estilo de página** tem o nome de **Primeira Página**. Este é o estilo de página adotado, por padrão, para a página de rosto.

Página 1 / 57	10525 palavras, 74544 caracteres	Primeira página	Português (Brasil)
---------------	----------------------------------	-----------------	--------------------

As páginas subsequentes continuarão numeradas e seu documento, agora já está com a página de rosto, pronta para você colocar o conteúdo desejado.



Eliane Domingos de Sousa - Empresária, Sócia das empresas EDX Informática e EDX Coworking. Membro da fundação alemã The Document Foundation, entidade mantenedora do projeto LibreOffice. Eleita em 2014 para o Conselho da The Document Foundation, onde exerce a função voluntária de Vice Presidente,. Colaboradora voluntária da Comunidade LibreOffice, Comunidade SL-RJ, Blog da Comunidade SempreUpdate, Blog iMasters, organizadora do Encontro Nacional LibreOffice e do Ciclo de Palestras Software Livre do SINDPD-RJ. Fomentadora das tecnologias livres. Editora LibreOffice Magazine.